

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
средняя общеобразовательная школа пос. Береговой муниципального района  
Шигонский Самарской области

Обсуждено.  
на педагогическом совете.  
Протокол № 1 от 28.08.2015 г.



Утверждаю.  
Директор ГБОУ СОШ  
пос. Береговой  
*Яцких Т.П.*  
Яцких Т.П.  
Приказ № 50 от 28.08.2015 г.

## Положение о режиме занятий обучающихся

Согласовано на  
Управляющем совете  
Протокол №1 от 28.08.2015

Рассмотрено на Совете  
родителей  
Протокол №1 от 28.08.2015

Рассмотрено на Совете  
обучающихся  
Протокол №1 от 28.08.2015

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.2.№2821-10), утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010г. № 189 (с изменениями); Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»; Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»; Приказом Министерства образования Российской Федерации от 05 марта 2004 года № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»; уставом Учреждения; Учебным планом Учреждения, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и Правилами внутреннего трудового распорядка.

1.2. Настоящее Положение регламентирует режим занятий обучающихся Учреждения в части режима учебной деятельности, питания, внеклассной деятельности, двигательной активности, выполнения домашних заданий.

1.3. Режим работы Учреждения определяется приказом директора Учреждения в начале учебного года и действует в течение учебного года. Временное изменение режима работы Учреждения возможно только на основании приказом директора.

## **2. Режим образовательного процесса**

2.1. Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием занятий, расписанием звонков.

2.2. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.3. В соответствии с СанПиН и в целях оптимизации учебной нагрузки продолжительность учебного года устанавливается в соответствии с годовым календарным учебным графиком и составляет:

1 классы — 33 учебных недели;  
2-11 классы — 34 учебных недели.

Учебные периоды:

1-9 классы — четверти,  
10-11 классы — полугодия

2.4. В Учреждении устанавливается пятидневная учебная неделя с 1 по 11 класс с двумя выходными днями (суббота и воскресенье).

2.5. Учебные занятия в Учреждении начинаются в 9 часов 00 минут, регламентируются расписанием звонков, утвержденным приказом директора Учреждения.

2.6. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня должен составлять:

- для обучающихся 1-х классов не должен превышать 4 уроков и 1 день в неделю
- не более 5 уроков за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 2-4-х классов — не более 5 уроков;
- для обучающихся 5-6-х классов — не более 6 уроков;
- для обучающихся 7-11-х классов — не более 7 уроков.

2.7. Индивидуальные групповые занятия планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков.

Между началом индивидуальных групповых занятий и занятий внеурочной деятельности и последним уроком рекомендуется устраивать перерыв продолжительностью не менее 40 минут.

2.8. Продолжительность урока (академический час) во 2-11 классах составляет 40 минут.

2.9. Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе;
- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь-май - по 40 минут каждый);
- рекомендуется организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут;
- обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

2.10. Дежурство по Учреждению педагогов, классных коллективов и их классных руководителей осуществляется в соответствии с графиком дежурств, утвержденным приказом директора Учреждения.

2.11. Время начала работы каждого учителя – за 20 минут до начала своего первого урока.

Дежурство учителей по школе начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока.

2.12. Педагогическим работникам Учреждения запрещается вести прием родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся во

время занятий. Встречи педагогов и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся осуществляется на переменах или вне занятий педагога по предварительной договоренности.

2.13. Запрещается отпускать обучающихся с занятий на различные мероприятия (соревнования, репетиции и т.п.) без разрешения администрации Учреждения.

2.14. Запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

2.15. Запрещается производить замену уроков, занятий по внеурочной деятельности по договоренности между педагогами Учреждения без разрешения администрации Учреждения.

2.16. Учитель, ведущий последний урок, выводит обучающихся этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех обучающихся.

2.17. Классные руководители 1-11 классов сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

2.18. Проведение экскурсий, походов, выходов с обучающимися на внеклассные мероприятия за пределы Учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа директора Учреждения. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении мероприятий несет педагогический работник, который назначен приказом директора.

### **3. Режим каникулярного времени.**

3.1. Продолжительность учебного года, каникул устанавливается годовым календарным учебным графиком, утверждаемым приказом директора Учреждения.

3.2. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней (для очно-заочной формы обучения не менее 20 календарных дней).

3.3. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель (для очно-заочной формы обучения не менее 10 недель).

3.4. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

### **4. Режим питания обучающихся**

4.1. Организацию питания обучающихся осуществляет Учреждение.

4.2. Организация питания осуществляется в школьной столовой.

4.3. Питание обучающихся проводится согласно графику и меню, утвержденному директором Учреждения.

### **5. Режим внеклассной деятельности**

5.1. Внеурочная деятельность, внеклассная работа по предмету и кружковая работа организуется во второй половине дня и учитывает возрастные особенности обучающихся, обеспечивает баланс между двигательными и статическими занятиями.

5.2. Допускается реализация программ внеурочной деятельности в разновозрастных группах.

5.3. Направления и виды внеурочной деятельности определяются Учреждением в соответствии с основной образовательной программой начального общего и основного общего образования.

5.4. Формы организации внеурочной деятельности, как и в целом образовательного процесса, в рамках реализации основной образовательной программы начального общего и основного общего образования определяет Учреждение.

5.5. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей), направлено на реализацию индивидуальных интересов и потребностей обучающихся.

5.6. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от модели организации внеурочной деятельности и регулируются Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами

5.7. Режим работы объединений дополнительного образования, регламент проведения спортивно-массовых и культурно-массовых мероприятий с обучающимися выстраивается в соответствии планом работы Учреждения и приказом по Учреждению.

## **6. Режим двигательной активности обучающихся**

6.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры в образовательном процессе обеспечивается за счет:

- физкультминуток;
- организованных подвижных игр на переменах;
- спортивно-оздоровительных занятий по внеурочной деятельности;
- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
- самостоятельных занятий физической культурой в секциях

6.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля при проведении динамического или спортивного часа должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

6.3. Занятия физической культурой обучающихся основной медицинской группы проводятся в соответствии с учебными программами физического воспитания в полном объеме; разрешено посещение спортивных секций, кружков, участие в соревнованиях, подготовка и сдача нормативов физической подготовленности соответственно возрасту.

6.4. Занятия физической культурой обучающихся подготовительной медицинской группы проводятся в соответствии с учебными программами физического воспитания при условии более постепенного освоения комплекса двигательных умений и навыков, особенно связанных с предъявлением к организму повышенных требований. При отсутствии противопоказаний с разрешения врача может проводиться подготовка и сдача нормативов физической подготовленности соответственно возрасту,

посещение спортивных секций со значительным снижением интенсивности и объема физических нагрузок.

6.5. Занятия физической культурой обучающихся специальных медицинских групп "А" и «Б» проводятся в соответствии с программами физического воспитания обучающихся с отклонениями в состоянии здоровья.

6.6. В зимний период, во время низких температур, решение о возможности посещения обучающимся Учреждения в активированный день принимают родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

6.7. В активированный день обучающимся предлагается заниматься по школьной программе самостоятельно. Информацию о домашних заданиях по учебным предметам (согласно расписанию уроков на учебный день) можно получить через ИС АСУ РСО.

6.8. В случае прихода обучающегося в Учреждение в активированный день учебные занятия посещаются им согласно расписанию.

6.9. С обучающимися, прибывшими в активированный день в школу проводится следующая работа:

- занятия по индивидуальному плану,
- проведение занятий по параллелям,
- внеклассная работа,
- кружковая работа.

6.10. Летняя кампания проводится с целью оздоровления обучающихся ГБОУ СОШ пос. Береговой, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время. В период проведения летней кампании функционирует оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей, работает спортивная площадка.

6.11. Организация воспитательного процесса в летний период регламентируется приказом директора Учреждения.

## **7. Режим выполнения домашних заданий**

7.1. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3 классах — 1,5 ч., в 4-5 классах — 2 ч., в 6-8 классах — 2,5 ч., в 9-11 классах — до 3,5ч.

## **8. Режим работы Учреждения в выходные и праздничные дни.**

8.1. Работа сотрудников Учреждения в выходные и праздничные дни осуществляется в соответствии со статьями 111, 112 Трудового Кодекса Российской Федерации и регламентируется приказом директора по Учреждению.