

**СОГЛАСОВАНО**

на Совете школы  
ГБОУ СОШ пос. Береговой  
Протокол №1\_от 28.08.2015г.

**УТВЕРЖДЕНА**  
приказом директора  
ГБОУ СОШ пос. Береговой  
№ 50 от 28 августа 2015г.



Директор Яцких Т.П.Яцких

**Положение  
о добровольных пожертвованиях и целевых взносах  
Учреждения**

## **1. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом ГБОУ СОШ пос. Береговой.
2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований, целевых взносов и иной благотворительной деятельности физических и (или) юридических лиц в ГБОУ СОШ пос. Береговой (далее Учреждение).

## **2. Участники благотворительной деятельности**

1. Физические и юридические лица, осуществляющие добровольные пожертвования в адрес ГБОУ СОШ пос. Береговой, называются жертвователями, ГБОУ СОШ пос. Береговой, получающий благотворительные пожертвования, - одариваемыми.
2. Участниками благотворительной деятельности могут быть и добровольцы-граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах одариваемого.

## **3. Цели и задачи благотворительной деятельности**

1. Добровольные пожертвования, целевые взносы и иная благотворительная деятельность физических и (или) юридических лиц привлекаются Учреждением в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.
2. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они исполняются администрацией Учреждения согласно с Советом школы на реализацию Программы развития учреждения и обеспечение необходимых условий для организации образовательного процесса, в том числе:
  - 1) приобретение оборудования,
  - 2) канцтоваров, хозяйственных и строительных материалов,
  - 3) технических средств обучения,
  - 4) музыкальных инструментов, мультимедиа техники, фототехники и проч.- улучшения материально-технического обеспечения организации:
  - 1) проведение текущих ремонтных работ,
  - 2) приобретение электроматериалов, мебели, инструментов и оборудования, средств дезинфекции,
  - 3) создание интерьеров, эстетическое оформление школы,
  - 4) содержание и обслуживание множительной и компьютерной техники;- обеспечение охранной деятельности школы;  
- благоустройство территории школы;  
- обеспечение внеклассных мероприятий с обучающимися;  
- обеспечение периодическими и методическими изданиями.

#### **4. Порядок привлечения добровольных пожертвований, целевых взносов и иной благотворительной деятельности**

1. Пожертвования, целевые взносы и иная благотворительная деятельность физических и (или) юридических лиц могут привлекаться Учреждением только на добровольной основе.
2. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.
3. Администрация Учреждения, Совет школы вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи организации с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

#### **5. Порядок приема и учета добровольных пожертвований, целевых взносов и иной благотворительной деятельности**

1. Добровольные пожертвования, целевые взносы и иная благотворительная деятельность могут быть переданы физическими и(или) юридическими лицами Учреждению в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.  
Добровольные пожертвования и иная благотворительная деятельность могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений организации и прилегающей к нему территории, ведения спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.
2. Пожертвования в виде имущества физических (или) юридических лиц оформляется договором на добровольное пожертвование.
3. Пожертвования в безналичном порядке вносятся физическими и юридическими лицами через учреждения банков, иных кредитных организаций, учреждения почтовой связи.  
Пожертвования в виде денежных средств перечисляются на расчетный счет организации. В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.
4. Учет добровольных пожертвований и целевых взносов производится в формах, определяемых бухгалтерским учетом.

#### **6. Порядок расходования добровольных пожертвований, целевых взносов и иной благотворительной деятельности**

1. Расходование добровольных пожертвований осуществляется администрацией Учреждения по согласованию с Советом школы в соответствии с планами

работы на год, поставленными задачами, потребностью учреждения в материально-техническом обеспечении.

2. Направления расходования, прогнозирование поступлений, отчет об использовании средств ежегодного обсуждаются в конце учебного года на Совете школы, коллегиальном органе самоуправления.

3. Информация о поступивших и израсходованных средствах и других благотворительных услугах, приобретениях публикуется на сайте организации в ежегодных публичных отчётах.

#### **7. Ответственность**

1. За неисполнение требований настоящего Положения виновные должностные лица привлекаются к ответственности в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

#### **8. Заключительные положения**

1. Настоящее Положение рассматривается и принимается на Совете и утверждается директором.

2. Изменения в Положение вносятся при внесении изменений в действующее законодательство.